

Uchwała NR 34/2024/2025

Rady pedagogicznej

Szkoły Podstawowej nr 34 im. Gen. J.Z. Bema w Białymstoku

z dnia 11.02.2025 r.

w sprawie zmian w Statucie Szkoły Podstawowej Nr 34 w Białymstoku

Na podstawie art. 50 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm) oraz § 5 Regulaminu Rady Pedagogicznej uchwala się uchwała się, co w następuje:

§1

Rada Pedagogiczna wyraża pozytywną opinię w sprawie zmian w Statucie Szkoły Podstawowej nr 34 w roku szkolnym 2024/25 stanowiącej załącznik do niniejszej uchwały:

W § 42, pkt. 8 podpunkt 33 zmienia brzmienie:

Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności

1. Nieobecność ucznia powstaje w sytuacji, gdy uczeń nie zgłosi się na lekcję lub zgłosi się na lekcję po 15 minutach od jej rozpoczęcia. Jeżeli uczeń zgłosi się na lekcję przed upływem 15 minut od jej rozpoczęcia – nauczyciel odnotowuje w dzienniku lekcyjnym spóźnienie.
2. Usprawiedliwienia wymaga każda nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych. Usprawiedliwienie należy przedłożyć w ciągu trzech dni roboczych od daty powrotu ucznia do szkoły.
3. Osobą uprawnioną do usprawiedliwienia nieobecności uczniów danej klasy jest wychowawca tej klasy. Jeżeli wychowawca jest nieobecny usprawiedliwienia nieobecności uczniów tej klasy dokonuje nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły.
4. Dopuszcza się następujące formy wnioskowania o usprawiedliwienie nieobecności:

- a) pisemna prośba rodzica/prawnego opiekuna wraz z uzasadnieniem i własnoręcznym podpisem,
- b) za pośrednictwem dziennika elektronicznego,
- c) ustna prośba rodzica/prawnego opiekuna w bezpośredniej rozmowie z wychowawcą

O formie usprawiedliwiania decyduje wychowawca i informuje o niej rodziców w wiadomości przez e-dziennik oraz na pierwszym w roku szkolnym zebraniu z rodzicami .

- 5. Uczniom biorącym udział w konkursach, zawodach, olimpiadach lub innych uroczystościach, do których zostali oddelegowani przez szkołę – wpisuje się w dzienniku, że są zwolnieni z zajęć lekcyjnych- nieobecność sprawy szkolne (ns).
- 6. Rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do powiadomienia szkoły o przyczynie nieobecności w szkole w trzecim dniu jego nieprzerwanej nieobecności na zajęciach. Przez powiadomienie szkoły rozumie się przekazanie do sekretariatu informacji telefonicznie, faksem lub mailowo albo powiadomienie wychowawcy w formie przez niego ustalonej na pierwszym spotkaniu z rodzicami w danym roku szkolnym.
- 7. W przypadku niepoinformowania szkoły przez rodzica/prawnego opiekuna o nieobecności ucznia w szkole, trwającej powyżej trzech dni, wychowawca zobowiązany jest do podjęcia działań mających na celu wyjaśnienie przyczyny tej nieobecności.
- 8. Przyczyny nieobecności ucznia muszą być racjonalne i stanowić rzeczywiste uzasadnienie nieobecności, np. choroba, wypadek, nieprzewidziane sytuacje losowe, sprawy urzędowe niezależne od ucznia.
- 9. W sytuacji usprawiedliwienia budzącego wątpliwości wychowawca ma prawo wezwać rodziców/opiekunów na rozmowę wyjaśniającą.
- 10. Wychowawca może odmówić usprawiedliwienia nieobecności ucznia, jeśli uzna, że podane przez rodziców/prawnych opiekunów powody są niewystarczające do usprawiedliwienia. Wychowawca może podważyć formę usprawiedliwiania i zażądać wyjaśnień, wezwać rodziców/opiekunów prawnych na rozmowę wyjaśniającą, a także podjąć kroki umożliwiające ustalenie przyczyny takiego postępowania. Jeżeli to nie pomoże, wówczas szkoła rozważa zgłoszenie podejrzenia co do braku realizowania obowiązku szkolnego do sądu rodzinnego. Zbyt częsta absencja lub zwolnienia od

rodziców mogą bowiem stanowić o niedopełnianiu obowiązków wobec ucznia objętego obowiązkiem szkolnym.

11. Wszystkie godziny nieuregulowane wyżej wymienionymi zasadami wychowawca uznaje za nieusprawiedliwione.

Zwalnianie uczniów z obowiązkowych zajęć szkolnych w trakcie trwania zajęć lekcyjnych jest możliwe w następujących sytuacjach:

- a) jeśli uczeń posiada zwolnienie wypisane przez rodziców/prawnych opiekunów przedstawia zwolnienie wychowawcy (w razie jego nieobecności nauczycielowi wyznaczonemu przez dyrektora lub dyrektorowi), który sporządza informację, na podstawie której uczeń zostaje wypuszczony ze szkoły.
- b) jeśli uczeń źle się poczuje – udaje się do gabinetu pielęgniarki, która zawiadamia rodziców o potrzebie zwolnienia ucznia z lekcji; o fakcie zwolnienia pielęgniarka powiadamia nauczyciela prowadzącego lekcję, z której zwalnia ucznia.
- c) w sytuacji nagłej, gdy rodzic osobiście zabiera dziecko ze szkoły, również informuje o tym fakcie wychowawcę lub sekretariat szkoły.
- d) W sytuacji, gdy uczeń lub jego rodzic nie przedstawi stosownego zwolnienia, a uczeń opuści szkołę, jego nieobecność można uznać za nieusprawiedliwioną.

13. W przypadkach nierozstrzygniętych niniejszą procedurą decyzję podejmuje dyrektor szkoły na podstawie Statutu Szkoły i przepisów wyższego rzędu.

14. W okresie ograniczenia funkcjonowania jednostki systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 obowiązuje odrębny sposób potwierdzania uczestnictwa uczniów na zajęciach oraz sposób i termin usprawiedliwiania nieobecności uczniów na zajęciach edukacyjnych.

§15. Pkt.3 zmienia brzmienie:

1. Liczba dzieci w oddziale klas I – III wynosi nie więcej niż 25. Na drugim etapie kształcenia (klasy 4-8) o liczbie uczniów w oddziale decyduje organ prowadzący.

§30. Pkt.5 podpunkt 2 zmienia brzmienia:

2) Czas prowadzonych w przedszkolu zajęć powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie nie krótszym niż 30 i nie dłuższym niż 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas trwania zajęć edukacyjnych ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć. Czas zajęć religii, zajęć z języka mniejszości narodowej, języka mniejszości etnicznej lub języka regionalnego i zajęć rewalidacyjnych powinien wynosić z dziećmi w wieku 5-6 lat - około 30 minut

W §21 zmienia się punkt pierwszy:

1. Do oddziału sportowego przyjmuje się kandydatów, którzy:
 - 1) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej, medycyny sportowej
 - 2) posiadają pisemną zgodę rodzica na uczęszczanie kandydata do oddziału sportowego,
 - 3) uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej, na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe w oddziale sportowym
- 4) Kandydatów spoza obwodu szkolnego przyjmuje się do oddziału sportowego pod warunkiem, że Szkoła dysponuje wolnymi miejscami.

Dotychczasowy punkt pierwszy i drugi zmieniają numerację na kolejno: drugi i trzeci.

§ 2

Uchwałą jest prawomocna i została przyjęta w obecności 41 osób

głosami za – 41

głosami przeciw – 0

głosami wstrzymującymi się – 0

§3

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi szkoły.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Przewodniczący rady Pedagogicznej